

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE UTILIZZO BENI MOBILI IN COMODATO D'USO TEMPORANEO (Ai sensi del D.P.R. n. 160 del 7 settembre 2010 PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE la richiesta dovrà pervenire esclusivamente per via telematica tramite l'inoltro, con PEC e firma digitale, all'indirizzo [protocollo.terranovasappominulio@asmepec.it](mailto:protocollo.terranovasappominulio@asmepec.it). Non saranno, pertanto, accettate pratiche presentate in altro modo).**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Recapiti telefonici  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC  
\_\_\_\_\_ qualità di:

- privato cittadino
- presidente/titolare/legale rappresentante di: \_\_\_\_\_ (denominazione/ragione sociale) \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA  
\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ recapiti telefonici \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ esercente l'attività \_\_\_\_\_ di  
\_\_\_\_\_ iscritta alla  
C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

L'autorizzazione per l'uso temporaneo dei seguenti beni mobili:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Per**

(specificare il motivo della richiesta):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

L'utilizzo è programmato per il/i giorno/giorni \_\_\_\_\_ dalle ore  
\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Consapevole che la falsità negli atti e nelle dichiarazioni comporta le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. sopracitato.

## DICHIARA

- 1) Di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 2) Di impegnarsi a:
  - a) Versare, se richiesto, presso l'Ufficio Economato, il deposito cauzionale, fissato dal Responsabile del Servizio preposto in misura proporzionale al valore del bene e, comunque, non inferiore ad € 50,00, prima del ritiro del bene concesso;
  - b) Ritirare e restituire il bene a proprio carico, nei tempi e nelle modalità stabilite dall'atto di comodato;
  - c) Utilizzare il bene nelle modalità ed alle condizioni determinate nell'atto di comodato, senza modificarne la destinazione d'uso;
  - d) Non cedere a terzi il contratto né consentire a terzi il godimento e l'uso dei beni concessi;
  - e) Custodire e conservare il bene per tutto il periodo di concessione;
  - f) Segnalare immediatamente all'Amministrazione concedente eventuali disfunzioni o danneggiamenti;
  - g) Assumersi le responsabilità civili, penali, patrimoniali e professionali per gli eventuali danni che possano derivare all'Ente o a terzi a seguito dell'utilizzo del bene nel periodo in cui lo si ha in comodato, liberando integralmente da tali responsabilità l'Amministrazione Comunale;
  - h) Accettare integralmente le norme del "Regolamento per la concessione in uso di beni patrimoniali" del Comune di Noceto, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_

RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

Terranova Sappo Minulio, lì \_\_\_\_\_

A tal fine allega alla presente richiesta:

Fotocopia documento d'identità in corso di validità;

## **Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679**

Gentile Signore/a desideriamo informarLa che ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Terranova Sappo Minulio, con sede in Piazza XXIV Maggio, n. 1 – 89010 Terranova Sappo Minulio.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Terranova Sappo Minulio, con sede in Piazza XXIV Maggio, n. 1 – 89010 Terranova Sappo Minulio.

### **Finalità del trattamento**

Il trattamento è fondato sul Suo consenso ed è finalizzato alla gestione della sua richiesta con dati personali comuni

### **Modalità di trattamento e conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 del Codice in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679, con modalità organizzative e con logiche correlate alle finalità indicate.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

### **Ambito di comunicazione e diffusione**

Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

### **Trasferimento dei dati personali**

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### **Categorie particolari di dati personali**

I trattamenti effettuati riguardano unicamente dati comuni. La presenza di eventuali dati qualificabili come "sensibili" (Ai sensi dell'art. 4 del codice) comporterà l'immediata distruzione del relativo messaggio, annuncio o comunicazione eventualmente fornita dagli interessati.

### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;

- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- f) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- g) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

Può esercitare i Suoi diritti con specifica richiesta scritta da indirizzare tramite raccomandata all'indirizzo PEC: [protocollo.terranovasappominulio@asmepec.it](mailto:protocollo.terranovasappominulio@asmepec.it).

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.  
e, alla luce dell'informativa ricevuta

- ESPRIMO IL CONSENSO**
- NON ESPRIMO IL CONSENSO** al trattamento dei miei dati personali per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Luogo, data e firma \_\_\_\_\_